

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт биохимической физики им. Н.М. Эмануэля
Российской академии наук (ИБХФ РАН)**

ПРИКАЗ

г. Москва

14 ноября 2022г.

№ 212

О проведении повторной аттестации
научных работников
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Института биохимической физики
им. Н.М. Эмануэля
Российской академии наук

В соответствии с положением о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников от 25 июля 2016 года (далее – Положение), на основании приказа №34-г от 08 декабря 2021 года

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Провести повторную аттестацию научных работников ИБХФ РАН, аттестованных на 1 год в соответствии с приказом от 08 декабря 2021 года №34-г.

2. Утвердить график проведения повторной аттестации и список научных работников, подлежащих повторной аттестации (Приложение № 1) и перечень документов на повторно аттестуемых работников (Приложение № 2).

3. Для проведения повторной аттестации создать аттестационную комиссию в составе:

- **председатель комиссии** - Курочкин И.Н., директор ИБХФ РАН;
- **секретарь комиссии** - Скалацкая С.И., ученый секретарь ИБХФ РАН;

Члены аттестационной комиссии:

- Варфоломеев С.Д., научный руководитель, чл.-корр. РАН
- Трофимов А.В., зам. директора, зав. лаб., д.х.н.
- Каланцова С.В., начальник отдела кадров
- Попов А.А., зав. лаб., д.х.н., проф.
- Кузьмин В.А., зав. лаб., д.х.н., проф.
- Корман Д.Б., зав. лаб., д.мн., проф.
- Розенфельд М.А., зав. лаб., д.б.н., проф.
- Каламкаров Г.Р., зав. лаб., д.б.н.
- Семенова М.Г., зав. лаб., д.х.н.
- Кривнов В.Я. руководитель отдела, д.ф.-м.н.
- Ломакин С.М., зав. лаб, к.х.н.
- Левин В.М., зав. лаб., к.ф.-м.н.
- Плащина И.Г., зав. лаб, к.х.н.
- Булдаков Д. А., старший юрисконсульт
- Шипкина Л.Б., зав. лаб., д.х.н., проф., председатель профкома ИБХФ РАН.

4. Руководителям структурных подразделений подготовить документы, в соответствии с перечнем документов на повторно аттестуемых работников (Приложение № 2) и обеспечить проверку достоверности оценки результативности повторно аттестуемых работников.

5. Утвердить срок предоставления документов, указанных в п. 3 настоящего приказа, в ученый секретариат ИБХФ РАН – за 2 (две) недели до даты проведения повторной аттестации.

6. Повторно аттестуемым научным работникам ознакомиться с документами, указанными в п. 3, настоящего приказа, в ученом секретариате не позднее, чем за 1 (одну) неделю до даты проведения повторной аттестации.

7. Опубликовать приказ, график проведения повторной аттестации со списком научных работников, подлежащих повторной аттестации и перечень документов на повторно аттестуемых работников на официальном сайте ИБХФ РАН.

8. Повторно аттестуемым работникам получить уведомление о проведении повторной аттестации под роспись в отделе кадров ИБХФ РАН до 18 ноября 2022г.

9. Отделу кадров и секретарю аттестационной комиссии представить все материалы аттестации директору Института для принятия кадровых решений в сроки:
- не позднее 26 декабря 2022г.

10. Организацию исполнения Приказа возложить на ученого секретаря Института Скалацкую С.И.

Приложения:

- график проведения повторной аттестации со списком работников, подлежащих повторной аттестации (Приложение № 1)

- перечень документов на повторно аттестуемых работников (Приложение № 2)

Директор ИБХФ РАН
д.х.н., проф.



И.Н. Курочкин

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Института биохимической физики
им. Н.М. Эмануэля
Российской академии наук (ИБХФ РАН)

И.Н. Курочкин



Приложение №1
к приказу № 212 от 14 ноября 2022г.
о проведении аттестации
научных работников
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Института биохимической физики
им. Н.М. Эмануэля
Российской академии наук

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ СО СПИСОМ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ,
подлежащих повторной аттестации
в соответствии с Приказом № 212 от 14 ноября 2022г.
о проведении повторной аттестации научных работников Федерального
государственного бюджетного учреждения науки Института биохимической физики
им. Н.М. Эмануэля Российской академии наук**

1. Срок проведения аттестации - **19 декабря 2022года.**
2. Местом проведения аттестации утверждается:
Институт биохимической физики им. Н.М. Эмануэля Российской
академии наук, г. Москва, ул. Косыгина, д. 4, пом. IV, этаж 5, комн. № 515
(кабинет директора).

3. Время начала проведения аттестации: **15 часов 00 минут.**
4. Список научных работников, подлежащих аттестации:

1. Похолок Татьяна Васильевна

2. Чуков Виталий Николаевич

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Институт биохимической физики
им. Н.М. Эмануэля
Российской академии наук (ИБХФ РАН)



Приложение №2
к приказу № 212 от 14 ноября 2022г.
о проведении повторной аттестации
научных работников
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Института биохимической физики
им. Н.М. Эмануэля
Российской академии наук

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ на работников, аттестованных на 1 год

1. Для проведения повторной аттестации научных работников ИБХФ РАН, утверждается следующий перечень документов, представляемых руководителями структурных подразделений на аттестуемых сотрудниках:

- Представление на каждого повторно аттестуемого с подписью заведующего лабораторией с обязательным указанием количества баллов за результативность работы работника за 2022 год;

- Список научных статей за 2022 год с подписью повторно аттестуемого работника; справка редактора журнала, в котором опубликована статья или справка о том, что статья принята в печать с указанием даты;

- Таблица количественных показателей повторно аттестуемого работника за 2022 год, согласно системе баллов, данной в приложении 1 к Положению о порядке проведения аттестации от 25.07.2016г.

2. Руководители структурных подразделений обеспечивают проверку полноты достоверности оценки результатов повторно аттестуемых работников.

3. Документы необходимо подать в ученый секретариат не позднее 1 декабря 2022 года. Представление и список статей подаются в печатном виде. Заполненные таблицы Excel следует направлять в Ученый секретариат в электронном виде по адресу: svetlaska@sky.chph.ras.ru.

4. Повторно аттестуемые сотрудники должны ознакомиться с представлением, подписанным заведующим лабораторией, в ученом секретариате и подписать согласие с ним не позднее, чем за 1 (одну) неделю до дня аттестации.

5. Проверку полноты и достоверности окончательных сведений, необходимых для проведения повторной аттестации, осуществляет сам работник, который при обнаружении неактуальных сведений о себе вправе обратиться в Ученый секретариат ИБХФ РАН с просьбой об устранении неточностей. Указанную проверку, а при необходимости корректировку вышеупомянутых сведений работник обеспечивает в течение 20 календарных дней со дня оповещения его о проведении аттестации